

Il Comune di Gudo Visconti, al fine di pervenire alla stipula delle convenzioni per il periodo luglio 2010 – giugno 2013 per l'attività di trasporto sociale in favore di soggetti anziani e diversamente abili dimensionato indicativamente in 6.280 Km annuali, pubblica il seguente

AVVISO

Art. 1 – OGGETTO

Il Comune di Gudo Visconti intende perseguire finalità di solidarietà sociale e per le attività oggetto del presente avviso si richiede la capacità di coniugare gli aspetti tecnici con quelli relazionali e solidaristici, in riferimento ad attività di trasporto singolo o collettivo in andata e ritorno a favore delle seguenti categorie di residenti nel Comune di Gudo Visconti:

- anziani over 65;
- persone in possesso di invalidità civile;
- persone affette da momentanea e certificata patologia invalidante, impossibilitate ad usare altri mezzi;
- pazienti oncologici,

come da regolamento per l'accesso al servizio di trasporto sociale approvato con delibera di C.C. n. 8 del 08.04.2010, e previa autorizzazione del Responsabile del Servizio in oggetto.

Art. 2 – DOMANDA

Le Organizzazioni di Volontariato di cui alla Legge n° 266/91, in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 3, che intendono concorrere all'organizzazione e al funzionamento delle attività di Trasporto Sociale, devono inoltrare domanda, redatta su modello conforme al fac-simile allegato 1 al comune di Gudo Visconti.

Alla domanda dovrà essere allegato, in busta chiusa, un "Progetto per l'organizzazione delle attività di Trasporto Sociale", contenente le proposte dell'Associazione in merito:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| - valutazione generale del progetto | max punti assegnati: 10= |
| - qualità dell'assistenza offerta agli utenti | max punti assegnati: 10= |
| - proposte organizzative finalizzate al miglioramento delle attività | max punti assegnati: 5= |

Art. 3 – REQUISITI

Possono presentare domanda le Organizzazioni di Volontariato di cui alla Legge n° 266/91, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere iscritte all'Albo Regionale delle Organizzazioni di Volontariato e non avere procedure di cancellazione in corso;
- 2) avere maturato esperienza pluriennale nel settore specifico con Enti e Aziende Pubbliche e comunque in maniera continuativa nell'ultimo triennio;
- 3) essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente e dei soci volontari;
- 4) essere in possesso di mezzi idonei, omologati al trasporto di diversamente abili deambulanti e non, coperti da adeguate polizze assicurative per la responsabilità civile compresi tutti i terzi trasportati, secondo la normativa vigente in materia;
- 5) rilevante prevalenza dell'impiego di volontari rispetto al personale dipendente;
- 6) garanzia di presenza degli stessi operatori tale da assicurare un adeguato svolgimento del servizio.

Art. 4 – COMMISSIONE

Le domande verranno esaminate da una Commissione che verrà successivamente nominata al fine di verificarne la regolarità formale e la sussistenza dei requisiti richiesti.

Saranno infine valutati i vari progetti per l'organizzazione delle Attività di Trasporto Sociale.

Art. 5 – CONVENZIONE

Il Comune di Gudo Visconti provvederà a stipulare una convenzione per la durata di anni tre .
La sottoscrizione della convenzione comporta l'accettazione di un disciplinare, che regola i rapporti fra le parti, le modalità di collaborazione e di svolgimento delle attività.

Art. 6 – PREZZO

A titolo di contribuzione per gli oneri derivanti dallo svolgimento dei servizi in regime convenzionale in rapporto a circa 18.840 km da percorrere nell'arco del triennio, il Comune si impegna a

a) versare al Soggetto Gestore, le seguenti somme:

PRIMO ANNO	contributo annuale di € 4.000,00
SECONDO ANNO	contributo annuale di € 3.500,00
TERZO ANNO	contributo annuale di € 3.500,00

b) cedere al Soggetto Gestore, entro 1 mese dalla stipulazione della convenzione, il seguente automezzo FORD FOCUS Targa CZ564CM del valore di €5.500,00. Le spese relative al trapasso sono a carico del soggetto gestore.

Il corrispettivo sarà erogato mensilmente dietro presentazione di apposita rendicontazione del numero dei trasporti e dei corrispondenti chilometri effettuati, unitamente ad una relazione sull'attività svolta.

Art. 7 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicizzato con le seguenti modalità:

- affissione all'Albo Pretorio del Comune;
- pubblicazione sulla sito Internet del Comune.

Art. 8 – TERMINI DI PRESENTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Il modello di domanda potrà essere ritirato presso gli uffici del Servizio Sociale negli orari di apertura al pubblico o scaricato dal sito internet del Comune – www.gudo.it.

Unitamente al modello della domanda verrà consegnata copia del disciplinare del servizio.

Le domande dovranno pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10,00 DEL GIORNO 8 GIUGNO 2010** al Protocollo Generale del Comune, a mezzo raccomandata A/R o consegnate direttamente a mano al Protocollo Generale stesso, il quale provvederà a rilasciare ricevuta.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, il Comune non è responsabile di eventuali disservizi dovuti al servizio postale.

La gara verrà espletata il giorno 10 GIUGNO 2010 alle ore 10,00=.

DISCIPLINARE DELLE ATTIVITA' DI TRASPORTO SOCIALE IN FAVORE DI CITTADINI ANZIANI E DIVERSAMENTE ABILI RESIDENTI NEL COMUNE DI GUDO VISCONTI

Art. 1 - Oggetto

Oggetto della presente convenzione è l'affidamento al "Soggetto Gestore" del servizio di trasporto sociale a carattere sanitario ed assistenziale a favore dei residenti nel Comune di Gudo Visconti, impossibilitati ad accedere ad altri tipi di trasporto.

Art. 2 - Destinatari

Le attività di trasporto singolo o collettivo in andata e ritorno oggetto del presente Disciplinare si rivolgono a favore delle seguenti categorie di residenti nel Comune di Gudo Visconti:

- anziani over 65;
- persone in possesso di invalidità civile;
- persone affette da momentanea e certificata patologia invalidante, impossibilitate ad usare altri mezzi;
- pazienti oncologici,

per i quali il servizio di trasporto permette di concretizzare progetti individuali che riducono l'isolamento e l'esclusione sociale, come da regolamento per l'accesso al servizio di trasporto sociale approvato con delibera di C.C. n. 8 del 08.04.2010.

Art. 3 - Caratteristiche generali del servizio

Il cittadino che necessita di usufruire del trasporto sociale deve presentare domanda redatta su apposito modello presso il Comune di Gudo Visconti.

L'attivazione del trasporto deve essere preventivamente autorizzata dal responsabile del servizio sociale in relazione alla sussistenza dei requisiti per poter aver accesso alla prestazione ai sensi della normativa vigente e dei regolamenti.

Accertata la titolarità del richiedente, l'Amministrazione Comunale ne dà comunicazione al soggetto gestore che provvede ad assegnare la prestazione, tenendo conto dell'ubicazione del luogo in cui richiede di essere trasportato, della disponibilità di mezzi dell'Organizzazione di Volontariato e della composizione dei gruppi collettivi al fine di una razionalizzazione organizzativa e dei relativi costi.

Il servizio si svolge nei giorni feriali e consiste in :

- servizio di trasporto singolo o collettivo di andata e ritorno o verso le strutture sanitarie e ospedaliere della provincia di Milano e di Pavia, nonché verso altre strutture eventualmente individuate dal richiedente, comunque comprese nel raggio di 20 chilometri dal Comune di Gudo Visconti (con una tolleranza del 20%).

Annualmente sono stimati

- a) n° 55 viaggi con autovettura o mezzo attrezzato
- b) n° 30 viaggi con ambulanza;

per complessivi 4.080 km annuali. Il servizio, salvo causa di forza maggiore rappresentata dal soggetto gestore, è esteso anche ad un accompagnatore del richiedente.

- servizio di trasporto giornaliero di residenti anziani e disabili (fino a n. 2 utenti a viaggio) verso il Centro Diurno Integrato di Gaggiano;
- accesso a scuole dell'obbligo per minori disabili segnalati dai servizi sociali.

Per trasporto sociale s'intendono servizi non di urgenza/emergenza eseguibili con ambulanza e/o autovettura per recarsi presso strutture ospedaliere, cliniche, case di cura o altri istituti sanitari, preventivamente concordati con gli stessi istituti.

Art. 4 - Obblighi, responsabilità ed oneri a carico del soggetto gestore

Il servizio è organizzato dal Soggetto Gestore, che per la realizzazione delle attività garantisce:

- a) l'utilizzo del mezzo più idoneo (auto, mezzo attrezzato, ambulanza) in relazione alle esigenze del passeggero, del tragitto da percorrere, della opportunità di organizzare trasporti individuali e/o collettivi. La manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi utilizzati rimane a totale carico del gestore.
- b) che i soggetti preposti alla guida degli automezzi siano titolati a farlo ed in regola con le normative vigenti;
- c) l'utilizzo di volontari in possesso delle necessarie cognizioni tecniche, pratiche e delle eventuali abilitazioni professionali, nonché della copertura assicurativa necessarie allo svolgimento del servizio;
- d) il rispetto della normativa sulla privacy di cui al D. Lgs n. 196/2003
- e) la rendicontazione mensile degli interventi effettuati.

Art. 5 - Rette a carico degli utenti

L'Amministrazione Comunale determina annualmente con atto deliberativo di Giunta la quota di compartecipazione al servizio a carico degli utenti.

Art. 6 - Durata della convenzione

La convenzione in oggetto ha validità triennale con inizio dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Art. 7 – Rapporti economici

A titolo di contribuzione per gli oneri derivanti dallo svolgimento dei servizi in regime convenzionale indicati all'art. 3, il cui valore su base triennale è stimato in €16.500,00=, il Comune si impegna a

- a) versare al Soggetto Gestore, le seguenti somme:
PRIMO ANNO contributo annuale di € 4.000,00
SECONDO ANNO contributo annuale di € 3.500,00
TERZO ANNO contributo annuale di € 3.500,00
- b) cedere al Soggetto Gestore , entro 1 mese dalla stipulazione della convenzione, il seguente automezzo FORD FOCUS Targa CZ564CM del valore di €5.500,00. Le spese relative al trapasso sono a carico del soggetto gestore.

Il corrispettivo sarà erogato mensilmente dietro presentazione di apposita rendicontazione del numero dei trasporti e dei corrispondenti chilometri effettuati, unitamente ad una relazione sull'attività svolta.

Al 31/12 di ciascun anno sulla base delle rendicontazioni mensili si procederà alla verifica dei servizi svolti: in caso di prestazioni non rese per mancanza di utenza, rispetto alle indicazioni dell'art. 3, le parti stabiliranno modalità e termini per il loro recupero (effettuazione nell'anno successivo oppure abbattimento della rata annuale secondo le tariffe del successivo art. 8).

Art. 8 - Prestazioni aggiuntive

In caso di viaggi aggiuntivi, il Soggetto gestore si impegna ad applicare le seguenti tariffe :

- a) viaggi con autovettura o mezzo attrezzato: quota fissa di € 18,00 e € 0,35 per ogni km percorso (andata e ritorno);
- b) viaggi con ambulanza: quota fissa di € 27,00 e € 0,70 per ogni km percorso (andata e ritorno).

Art. 9 - Garanzia di continuità delle attività

Alla scadenza della convenzione l'Aggiudicatario è tenuto a garantire, nel rispetto di tutti gli obblighi, la continuità delle attività, sino all'individuazione di un nuovo soggetto gestore.

Art. 10 - Risoluzione della convenzione

La Convenzione può essere oggetto di risoluzione da parte del Comune di Gudo Visconti in caso di:

- 1) gravi inadempienze tali da compromettere la funzionalità delle attività, frode o grave negligenza;
- 2) mancata ottemperanza al complesso degli impegni assunti e contravvenzione agli obblighi e alle condizioni contenute nel presente Disciplinare;
- 3) comportamenti tenuti nei confronti degli utenti caratterizzati da imperizia, negligenza, inosservanza delle disposizioni relative alle attività svolte, o lesivi dei diritti e della dignità degli utenti;

Prima di procedere alla risoluzione della convenzione, il Comune provvede a contestare per scritto l'inadempimento chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che l'hanno determinato e fissando un termine non superiore a 7 giorni entro il quale dovranno pervenire le contro deduzioni scritte e/o dovranno essere immediatamente rimosse le cause dello stesso.

La convenzione potrà essere altresì risolta nel caso in cui il Comune cessi le attività oggetto del presente disciplinare. In tal caso il soggetto gestore deve essere informato mediante raccomandata A/R con almeno 45 giorni di anticipo. In tal caso il soggetto cessante onorerà quanto di propria competenza, rispetto alle attività svolte.

Il soggetto gestore può richiedere la risoluzione della convenzione in caso di impossibilità ad eseguirla, nel caso del manifestarsi di condizioni non previste che comportino eccessiva onerosità delle prestazioni e/o per il verificarsi di eventi straordinari secondo quanto disposto dall'art. 1672 del Codice Civile.

In tutti i casi, la risoluzione della convenzione deve essere comunicata alla controparte mediante raccomandata A/R con almeno 90 giorni di anticipo.

*Al Dirigente del
Servizio Politiche Sociali
del Comune di Gudo Visconti*

OGGETTO: Richiesta di convenzionamento per lo svolgimento dell'attività di Trasporto Sociale

Il sottoscritto, nato a
..... il, residente a
Via, nella sua qualità di Presidente
dell'Organizzazione di Volontariato denominata
con sede in Via C.F., a ciò
autorizzato in forza delle norme statutarie,

CHIEDE

di essere ammesso al convenzionamento con il Comune di Gudo Visconti per lo svolgimento delle Attività di Trasporto Sociale, in favore di cittadini anziani e diversamente abili, per la durata di anni 3 (tre).

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, e consapevole delle conseguenze penali di cui può essere passibile in caso di dichiarazioni mendaci o non più rispondenti a verità:

che l'Organizzazione di Volontariato denominata

1. è regolarmente iscritta all'Albo Regionale delle Organizzazione di Volontariato con decreto n. del, e che non sono in corso procedure di cancellazione;
2. che l'Associazione è in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente e dei soci volontari, nonché con quelli connessi alla sicurezza e alla prevenzione sui luoghi di lavoro di cui al D.Dlgs 81/2008;
3. che l'Associazione ha sede in

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- che per lo svolgimento del servizio l'Organizzazione di Volontariato metterà a disposizione:
 1. n. mezzi omologati al trasporto di disabili deambulanti e non, e che per gli stessi è stipulata polizza assicurativa di responsabilità civile, compreso tutti i terzi trasportati, secondo la normativa vigente in materia;
 2. n. soci volontari;
 3. n. lavoratori dipendenti con qualifica di (specificare).....

- che l'Organizzazione di Volontariato ha maturato esperienza pluriennale specifica nel settore in regime di convenzione con e che in particolare nel triennio 2007/2009 ha svolto i seguenti servizi (specificare durata e importo):
.....
.....
.....
- che l'Organizzazione di Volontariato opera nel complesso delle sue attività con la rilevante prevalenza dell'impiego di volontari rispetto al personale dipendente;
- che l'Organizzazione di Volontariato si impegna a garantire la continuità di presenza degli stessi operatori tale da assicurare un adeguato svolgimento del servizio.

Il sottoscritto si impegna inoltre, in caso di stipula di Convenzione, al rispetto delle condizioni economiche e normative che regoleranno i rapporti fra le parti contenute nella Convenzione stessa e nel relativo disciplinare, nonché di tutte le norme dagli stessi richiamate.

Dichiara infine di aver preso visione del Disciplinare e dell'Avviso Pubblico del servizio e di accettarne tutte le condizioni in esso contenute.

In fede,

A) Allegato progetto organizzativo degli interventi.

.....
(timbro e firma per esteso)

AI SENSI DEL T.U. DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (D.P.R. 445/2000) PER LA VALIDITÀ DELLA PRESENTE ISTANZA L'AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE NON È RICHiesta QUALORA VENGA ALLEGATA COPIA FOTOSTATICA, ANCHE NON AUTENTICATA, DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ NON SCADUTO DEL SOTTOSCRITTORE; L'OMISSIONE DI DETTA COPIA FOTOSTATICA COMPORTErà, IN CASO DI MANCATA AUTENTICA DELLA SOTTOSCRIZIONE, L'ESCLUSIONE. OVE LA RAPPRESENTANZA LEGALE SPETTI CONGIUNTAMENTE A PIÙ PERSONE E QUINDI LA SOTTOSCRIZIONE DELL'ISTANZA SIA EFFETTUATA DA PIÙ SOGGETTI, LA COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA, DOVRÀ ESSERE PRODOTTA DA CIASCUNO DEI SOGGETTI FIRMATARI. AI SENSI DELL'ART. 71 DEL PREDETTO D.P.R. L'AMMINISTRAZIONE SI RISERVA IL DIRITTO DI VERIFICARE LA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE ISTANZA. IL SOTTOSCRITTORE, IN CASO DI FALSITÀ O DICHIARAZIONI MENDACI, È PUNTO AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA.