



COMUNE DI GUDO VISCONTI

***REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE
DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, ED AUSILI
FINANZIARI***

Art. 1

Il presente Regolamento disciplina la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone, enti pubblici e privati, associazioni e cooperative.

Art. 2

Il Regolamento è adottato ai sensi e nel rispetto dell'art. 12 della Legge 241 del 7.8.1990 e della Legge 142 dell'8.6.1990.

Art. 3

Sono ammesse alle forme di concessione previste dall'art. 1:

- a) le persone residenti nel Comune o ricoverate in domicilio presso istituti, ospedali o equiparati e in generale tutti i cittadini, gli stranieri e gli apolidi residenti e dimoranti temporaneamente nel territorio del Comune, che si trovano in condizioni di bisogno tali da esigere interventi non differibili e non sia possibile indirizzarli ai corrispondenti servizi del Comune, della Regione o dello Stato di appartenenza;
- b) gli Enti, le Associazioni e le Cooperative con sede in Gudo V. ed operanti nel territorio comunale;
- c) i soggetti individuati nella precedente lettera b) che pur non avendo sede nel Comune svolgono in modo continuativo e comprovato, attività o servizi a favore di gruppi di cittadini o dell'intera comunità.

Art. 4

Le domande/ricieste oggetto del presente Regolamento e che fanno riferimento alle lettere b) e c) del presente articolo, andranno indirizzate: AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GUDO VISCONTI – UFFICIO CONTRIBUTI E SOVVENZIONI.

Art. 5

I criteri di priorità secondo cui andranno valutate le domande/ricieste di cui alle lettere b) e c) dell'art. 3 sono così determinati:

- a) sociale, b) educativo, c) culturale, d) sportivo, e) tutela ambientale, f) ricreativo.

Art. 6

Gli Enti, le Associazioni e le Cooperative così come indicate alle lettere b) e c) dell'art. 3, che svolgono attività continuativa annuale comprovata, dovranno presentare le richieste entro il 30 giugno e/o il 31 dicembre di ogni anno.

Alla domanda/riciesta andranno allegati:

- a) programma delle attività da realizzarsi durante l'anno con un dettaglio preventivo di spesa e gli obiettivi da raggiungere;
- b) realizzazione descrittiva sulle attività realizzate nell'anno precedente, indicando le risorse finanziarie impiegate e gli obiettivi raggiunti;
- c) eventuali altri documenti a supporto della pratica.

Art. 7

L'Amministrazione Comunale porrà in essere, tramite i preposti uffici, tutti i controlli necessari a tutela e garanzia dell'intervento pubblico.

Art. 8

Le domande/richieste di Associazioni, Cooperative od Enti, riguardanti iniziative saltuarie non ripetitive o continuative verranno presentate e considerate di volta in volta secondo i criteri di priorità di cui all'art. 5 e le modalità stabilite agli artt. 6 e 7.

Art. 9

Nell'ambito delle iniziative aventi carattere culturale, ambientale, sportivo e ricreativo, il contributo comunale non è da intendersi sostitutivo, bensì integrativo delle risorse finanziarie del soggetto proponente.

Art. 10

I contributi e le sovvenzioni erogati a favore di iniziative riferite ad interventi nel campo sociale ed educativo, come indicate alle lettere b) e c) dell'art. 3 potranno sopportare interamente la spesa prevista qualora la Giunta Comunale, sentito obbligatoriamente il parere della Commissione Consultiva di riferimento, attribuisca ad esse particolare e rilevante importanza per l'intera comunità.

Art. 11

Le domande/richieste dei soggetti individuati alle lettere b) e c) dell'art. 3, dovranno essere valutate dalle rispettive Commissioni Consultive di riferimento prima che la Giunta assuma il provvedimento deliberativo in merito.

Art. 12

Le tipologie d'intervento che potranno essere effettuate a favore dei soggetti di cui al punto a) art. 3, relativamente alle funzioni socio-assistenziali ed educative, vanno definite nell'ambito e nel rispetto della L.R. 1/1986 per l'assistenza, del Piano Regionale socio-assistenziale per il triennio 1988/90 e della L.R. n. 31/1980 sul diritto allo studio.

Art. 13

L'ammissione al contributo e/o alla funzione di servizi, per i soggetti di cui al punto a) art. 3, deve seguire il seguente procedimento:

- domanda dell'interessato o di un familiare, predisposta su apposito modulo, oppure segnalazione circostanziata ai servizi sociali da parte di persone e/o organismi;
- alla domanda/richiesta va allegata tutta la documentazione relativa al reddito del richiedente e del nucleo di convivenza di tipo familiare, nonché qualsiasi altra documentazione ritenuta utile a certificare lo stato di bisogno;
- il servizio sociale competente redige una relazione contenente un progetto relativo al tipo di intervento e/o contributo, e tutte le indicazioni sulla situazione personale e familiare del soggetto richiedente;
- l'Amministrazione Comunale potrà predisporre periodiche verifiche attraverso il servizio sociale, allo scopo di verificare l'adeguatezza dell'intervento e il persistere o meno dello stato di bisogno.

Art. 14

La concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari è deliberata, ai sensi della Legge 142/90, dalla Giunta Comunale.

Art. 15

L'Amministrazione Comunale è tenuta ad esprimere le proprie determinazioni:

- a) entro sessanta (60) giorni dal ricevimento delle domande/richieste per i provvedimenti che fanno riferimento all'art. 6;
- b) entro quarantacinque (45) giorni per quelle individuate all'art. 8;
- c) entro trenta (30) giorni dal ricevimento delle domande/richieste per i provvedimenti di cui all'art. 12.

Qualora l'Amministrazione Comunale richieda l'integrazione di documenti, ciò fa cessare i termini previsti. Il corso riprenderà ex novo dal giorno del ricevimento dei documenti richiesti.

Art. 16

Successivamente alla erogazione di cui all'art. 14, le persone, gli Enti ed i soggetti di cui all'art. 3 del presente Regolamento che non utilizzano tali forme di concessione per scioglimento, per manifesta impossibilità di gestione e/o per altre cause, a parere insindacabile dalla Giunta, sono tenute al rimborso di quanto assegnato e con la sanzione di non poter più fare richiesta di siffatte forme di concessioni.